



Die [MVZ ANregiomed GmbH](http://www.mvz-anregiomed.de) betreibt an den Standorten Ansbach, Dinkelsbühl, Feuchtwangen und Rothenburg o.d.T. überörtliche, modern ausgestattete und von Fachärzten geleitete Medizinische Versorgungszentren (MVZ) mit Praxen diverser Fachrichtungen. Mit individuellem Engagement all unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bieten wir moderne Medizin und menschliche Zuwendung in hellem, freundlichem Ambiente.

Zur Unterstützung unseres Teams der Geschäftsführung in Dinkelsbühl suchen wir zum **01.07.2018** in Vollzeit:

Assistenz der Geschäftsführung (m/w)

Ihre Aufgaben

- Persönliche Assistenz und qualifizierte Unterstützung bei Informations-, Organisations- und Kontrollaufgaben
- Schnittstelle zwischen der Geschäftsführung, den MVZ sowie Dienstleistungszentren und externen Partnern
- Abgestimmte Vorprüfung und Aufbereitung der zur Entscheidung anstehender Fragen
- Planung und Koordination von Terminen, Besprechungen und Geschäftsreisen
- Organisation und Unterstützung von Veranstaltungen
- Vor-, Nachbereitung und Begleitung interner und externer Meetings
- Protokollführung und Dokumentation von Geschäftsvorgängen
- Erstellung von Präsentationen
- Betreuung der operativen Bereiche vor Ort

Ihr Profil

- Abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Hochschulstudium oder kaufmännische Ausbildung mit Berufserfahrung, idealerweise im Gesundheitswesen
- Sicherer Umgang mit moderner Büro- und Computertechnologie, insbesondere mit MS-Office
- Ausgeprägte analytische und konzeptionelle Fähigkeiten
- Organisations- und Kommunikationstalent
- Strukturierte und zielorientierte Arbeitsweise
- Hohe Sozialkompetenz und sicheres Auftreten

Ihre Perspektiven

- Herausfordernde Tätigkeiten in einem professionellen Umfeld
- Flexible Arbeitszeitmodelle, eine leistungsorientierte Vergütung und alle üblichen Sozialleistungen
- Gute Entwicklungsmöglichkeiten durch kontinuierliches Wachstum
- Attraktive Fort- und Weiterbildungsangebote

Für weitere Informationen

steht Ihnen der MVZ-Geschäftsführer Rainer Bühn unter Telefon 09851 91359 gerne zur Verfügung.

Werden Sie Teil unseres Teams und bewerben Sie sich.

Ihre Bewerbung

mit allen üblichen Unterlagen im PDF-Format senden Sie bitte ausschließlich per E-Mail an: r.buehn@anregiomed.de